

# Enjoy what you do.

We are looking for an  
Associate (f/m)  
to join our Corporate Department – M&A  
(Warsaw) ref. no. 2/CORP/2022

## What we would expect:

- Newly qualified / qualified lawyer (Polish regulations)
- 3 years of experience in general corporate and M&A transactions
- Independence in the execution of assigned projects, including coordination of the project team's work
- Proactive attitude in cooperation with the team
- Analytical thinking and drawing proper conclusions
- Ability to manage time and organise one's own work
- Fluency in Polish and English, written and spoken
- Good knowledge of MS Office (MS Excel, MS Word, PowerPoint)

## Your responsibilities:

- Supporting our team and taking care of our clients in day to day corporate legal advice and M&A transactions
- Taking part in negotiations and meetings with clients
- Preparing agreements, memoranda or legal opinions
- Supervising the completion of due diligence reports

## What we offer:



Cafeteria benefit plan  
(inc. sport card)



Flexibility to start working between 8-10



Work @ home Policy



Have a voice  
We listen to ideas



Attractive office location



Professional structure, not corpo



Exposure to interesting projects



Clear career path



Development options in NGL companies



Private healthcare



Apply now: [recruitment@nglservices.pl](mailto:recruitment@nglservices.pl)

# Enjoy what you do.

## Poszukujemy Prawnika (k/m) do Działu Prawa Korporacyjnego – M&A (Warszawa) ref. no. 2/CORP/2022

### Nasze oczekiwania:

- Posiadanie uprawnień adwokackich lub radcowskich
- Trzy lata doświadczenia w realizacji projektów z obszaru prawa korporacyjnego oraz fuzji i przejęć
- Samodzielność w realizacji powierzonych projektów, w tym koordynowanie prac zespołu projektowego
- Umiejętność analitycznego myślenia oraz wyciągania poprawnych wniosków
- Umiejętność zarządzania czasem i organizowania pracy
- Biegła znajomość języka polskiego i angielskiego w mowie i w piśmie
- Dobra znajomość pakietu MS Office

### Twoje zadania:

- Wsparcie naszego zespołu oraz klientów w bieżących sprawach z obszaru prawa korporacyjnego oraz transakcjach fuzji i przejęć
- Uczestniczenie w negocjacjach i spotkaniach z klientami
- Sporządzanie projektów umów, opinii prawnych, analiz
- Nadzorowanie sporządzania raportów *due diligence*

### Co oferujemy:



Pakiet benefitów  
kafeterijny (w tym  
kartę sportową)



Możliwość  
rozpoczęcia pracy  
pomiędzy 8-10



Możliwość pracy  
z domu



Wpływ na NGL  
Słuchamy pomysłów



Dogodną  
lokalizację biura



Profesjonalną  
strukturę,  
nie korporację



Udział w ciekawych  
projektach



Jasną ścieżkę  
kariery



Rozwój w ramach  
spółek Grupy NGL



Opiekę  
medyczną



Aplikuj: [recruitment@nglservices.pl](mailto:recruitment@nglservices.pl)